



## Skolebestyrelsesmøde

Den 28. juni 2022

**Tidspunkt: Tirsdag 20.6. kl. 17.30-19**

**Afbud: Helle, Allan**

### Referat:

<b>22 - 08</b>	<b>Godkendelse referat</b>
	Godkendt
<b>22 - 09</b>	<b>Budgetopfølgning</b>
	Status pr. 1.6. 2022. Bilag udleveres på mødet.
	LO gennemgår budget. Pt. Udsigt til et underskud på ca. 50.000. Der er allerede beskåret på aktivitetskontoen for i år, for at få det til at hænge sammen. Der er pt. aftale om brug af 335.000 kr. af skolens ØD i indeværende budgetår. Merudgift til el og varme er en stor post, som ikke er medregnet i nuværende budgetopfølgning. Der afventes kommunal beslutning på området.
<b>22 - 10</b>	<b>Høringssvar Budget 2023-2026</b>
	Budgetfil vedhæftet. Tjek læseguide i mailen.
	Bestyrelsen peger på struktur og kloge kvadratmeter samt reduktion af bygningsmasse. At der skal findes økonomi til specialundervisning. At tildelingsmodellen genovervejes. Gennemfør struktur så skolevæsnet fremtidssikret. Befolkningsfremskriving og børnetal peger på at der skal gøres noget. Struktur der er baseret på kendte børnetal i fremtiden – gerne 10 år frem i tiden. Bestyrelsen giver et kort svar med overskrifterne struktur og kloge kvadratmeter.
<b>22 - 11</b>	<b>Drøftelse klassestørrelser</b>
	Drøftelse af behov for udarbejdelse af princip i forbindelse med anvendelse af §17 (vedhæftet)
	Klassestørrelser er drøftet med afsæt i nuværende årgange. Herunder sammenhæng mellem elevtal, økonomi og klassestørrelser, regler på området samt fordele og ulemper i organisering med store klasser med ekstra understøttelser versus små klasser med samlæsninger. Det ligger på bestyrelsen på sinde, at skolen opretholder understøttende indsatser i forhold til ordblinde, matematikudfordrede, akt mm.

**HØJSLEV SKOLE**  
Skive Kommune

Skolevej  
7840 Højslev  
Tlf: 9915 6670  
Fax: 9915 6679  
CVR-nr.: 29189579  
hojslevskole@skivekommune.dk  
www.hoejslev-skole.skoleintra.dk

	<p>Beslutninger om klassestørrelser henlægges til ledelsesrummet.</p> <p>Bestyrelsen vil i efteråret udarbejde princip skolens procedurer i forbindelse med for ændring i klassesammensætning. Det bliver en af de første arbejdsopgaver for den kommende bestyrelse.</p> <p>Bestyrelsen udtrykker stor bekymring for tildelingsmodellens betydning for økonomien på Højslev Skole. En elevtalsbaseret tildelingsmodel udfordrer i forhold til at have lærertimer nok til at dække undervisningen og dermed er det kerne kvaliteten, der er under pres. Det understreger vigtigheden af strukturændringer ikke bare på Højslev Skole, men i væsnet.</p>
<b>22 - 12</b>	<b>Info vedr. ud</b>
	<p>Info om Play@Heart og MakerDays. Kort info om indhold og struktur med omalgte dage, hvor hensigten er at styrke motivation, fordybelse og varierede arbejdsformer.</p> <p>PlaySpace etableres på D-gangen. En proces, der starter hen over sommerferien.</p>
<b>22 - 13</b>	<b>Kort info vedr. Sikker skolevej</b>
	<p>Louise er i tæt samarbejde med diverse medarbejdere i Park og Vej om at styrke trafikikkerheden omkring Højslev Skole.</p> <p>Der etableres fodgængerfelt på Østerrisvej. Herudover er Højslev Skole medtænkt som en del af et sikker skolevejsprojekt senere på året eller næste år.</p> <p>Der etableres ny parkeringsplads foran skolen, Kiss &amp; Drivem, hvor hårde og bløde trafikanter adskilles. Der er delvis givet midler hertil, og så har skolen bidraget med 85000 kr. fra ØD</p>
<b>22 - 14</b>	<b>Evt.</b>
	<p>Orientering om skoleskema: Det fastholdes som i år med to forkortede dage. Alle klasser vil få en ugentlig omlagt dag i forbindelse med MakerDays.</p> <p>Orientering om at overbygningen som forsøgsordning vil fjerne mobiltelefon fra skoledagen. Mobilen lægges i mobilhotel kl. 8.00 og låses ud når skoledagen er slut. Bestyrelsen bakker op.</p> <p>Orientering om ansættelse af ny lærer grundet en lærer, der har fået nyt arbejde. Rune deltager i ansættelsesudvalg.</p>